



# Ресурсный центр

Государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
(повышения квалификации) специалистов  
Центр повышения квалификации

446200 Самарская область  
г.о. Новокуйбышевск, ул. Суворова 20  
тел. (84635) 6-67-37  
факс (84635) 6-67-37  
e-mail: rcnovo@samtel.ru  
http://www.rc-volga.ru

**ПРИНЯТО:**

Решением Совета ГБОУ ДПО ЦПК  
«Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск  
Протокол № 3 от «17» февраля 2012 г.

Председатель Совета ГБОУ ДПО ЦПК  
«Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск

Д.А. Воронков

«17» февраля 2012 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом директора ГБОУ ДПО ЦПК  
«Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск  
№ 20-од от «22» февраля 2012 г.

Директор ГБОУ ДПО ЦПК  
«Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск

О.И. Парфенова

«22» февраля 2012 г.

**Положение  
о Территориальном секторе в составе  
ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Территориальный сектор является структурным подразделением ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск (далее – «Ресурсный центр») и располагается на территории м.р. Волжский.

1.2. В своей деятельности Территориальный сектор руководствуется законодательством Российской Федерации; нормативно-правовыми актами Минобразования России; органов управления Самарской области; Уставом "Ресурсного центра"; распоряжениями директора "Ресурсного центра"; настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Территориальный сектор осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями "Ресурсного центра", с министерством образования и науки Самарской области, с образовательными учреждениями, с учреждениями и службами, с гражданами.

## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО СЕКТОРА

2.1. **Основной целью** деятельности Территориального сектора является организационное, информационное, методическое и консалтинговое сопровождение деятельности образовательных учреждений м.р. Волжский по вопросам, находящимся в компетенции «Ресурсного центра».

2.2. **Основными задачами** деятельности Территориального сектора являются:

2.2.1. Создание условий для оперативного ознакомления руководителей и педагогических работников образовательных учреждений м.р. Волжский с информацией, распространяемой «Ресурсным центром», а также для сбора и переработки информации от образовательных учреждений м.р. Волжский, необходимой «Ресурсному центру».

2.2.2. Создание условий для обучения руководителей и педагогических работников образовательных учреждений м.р. Волжский в рамках Именного образовательного чека и в других

формах, для аттестации руководителей и педагогических работников образовательных учреждений м.р. Волжский.

2.2.3. Организация методического сопровождения перспективных направлений развития системы образования на территории м.р. Волжский.

### **III. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО СЕКТОРА**

3. Территориальный сектор осуществляет следующие виды деятельности:

#### 3.1. Информационно-аналитическая:

- изучение потребностей работников образовательных учреждений м.р. Волжский в области повышения квалификации и переподготовки кадров;
- сбор информации от образовательных учреждений м.р. Волжский для внесения в единый информационный банк данных об образовательной системе.

#### 3.2. Учебно-методическая:

- проведение обучающих семинаров, курсов по дополнительным образовательным программам для педагогов м.р. Волжский по вопросам, относящимся к компетенции «Ресурсного центра».

#### 3.3. Организационная:

- участие в организации профессиональной подготовки и переподготовки руководителей и педагогических работников образовательных учреждений м.р. Волжский;
- участие в организации аттестации руководителей и педагогических работников образовательных учреждений м.р. Волжский;
- организация деятельности территориальных методических (профессиональных) объединений педагогов м.р. Волжский;
- участие в организации и проведении территориальных и муниципальных смотров-конкурсов, выставок, конференций, ярмарок, предметных олимпиад учащихся школ м.р. Волжский;
- участие в организации сопровождения деятельности школ м.р. Волжский по вопросам внедрения предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- участие в организации сопровождения деятельности школ м.р. Волжский по вопросам профориентационной работы;
- организация ресурсного сопровождения процедуры проведения ЕГЭ и ГИА на территории м.р. Волжский.

#### 3.4. Исследовательская:

- участие в организации исследования эффективности внедрения предпрофильной подготовки и профильного обучения в школах м.р. Волжский.

#### 3.5. Консалтинговая:

- консультирование по вопросам сопровождения профессиональной карьеры;
- консультирование по вопросам сопровождения предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- консультирование по вопросам аттестации руководящих и педагогических кадров.

### **IV. УПРАВЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ СЕКТОРОМ**

4.1. Управление Территориальным сектором осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом "Ресурсного центра" и данным Положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Непосредственное руководство Территориальным сектором осуществляет руководитель Территориального сектора, который принимается на должность и освобождается от должности приказом директора "Ресурсного центра". Руководитель Территориального сектора назначается из

числа опытных педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 5 лет.

4.3. Руководитель Территориального сектора осуществляет следующие функции:

- руководит деятельностью Территориального сектора и несет ответственность за его работу;
- разрабатывает план и порядок работы Территориального сектора;
- распоряжается в пределах своих полномочий имуществом, закрепленным за Территориальным сектором.

4.4. Непосредственную деятельность в Территориальном секторе осуществляют сотрудники Территориального сектора, назначаемые на должность и освобождаемые от должности приказом директора "Ресурсного центра" в соответствии со штатным расписанием.

## **V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО СЕКТОРА**

5. Права и обязанности сотрудников Территориального сектора определяются Уставом "Ресурсного центра", Правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым должностям рабочих и служащих, тарифно-квалификационными характеристиками работников учреждений образования и должностными инструкциями.

## **VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО СЕКТОРА**

6. Деятельность Территориального сектора может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации, которые осуществляются приказом директора "Ресурсного центра" и внесением соответствующих изменений в штатное расписание.